

**Σχολικό Έτος
2024-2025**

**Εσωτερικός Κανονισμός
Λειτουργίας Σχολικής Μονάδας**

**15ο Δημοτικό
Σχολείο Σερρών**



ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π.Ε & Δ.Ε. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

15ο Δημοτικό Σχολείο Σερρών	Διεύθυνση Π.Ε.
94400150	Σερρών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έδρα του Σχολείου		Μιαούλη 17, Σέρρες	
Τηλέφωνα	2321350681 - 2321023660	Fax	2321023660
e-mail	mail@15dim-serron.ser.sch.gr	Ιστοσελίδα	http://15dim-serron.ser.sch.gr
Διευθυντής του Σχολείου		Κολλιόπουλος Δημήτριος	
Υποδιευθύντρια του Σχολείου		Σύρπα Παναγιώτα	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων /κηδεμόνων		Χατζηκωνσταντίνου Μαγδαληνή	
Εκπρόσωπος του Δήμου		Κεϊσογλου Παναγιώτης	

Α. Ταυτότητα του Σχολείου

Το σχολείο είναι ο χώρος όπου οι μαθητές/τριες περνούν πολλές ώρες, μαθαίνουν, δημιουργούν, συνεργάζονται, παίζουν, χαίρονται αλλά αντιμετωπίζουν και δυσκολίες.

Το 12/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Σερρών βρίσκεται στην καρδιά της πόλης, προσφέροντας ποιοτική εκπαίδευση στους μαθητές της περιοχής. Λειτουργεί ως 10/θέσιο και λειτουργούν παράλληλα, Τμήμα ένταξης, Τάξη υποδοχής. Στεγάζεται σε ένα συγκρότημα κτιρίων το οποίο χτίστηκε το 1982 και στο οποίο συστεγάζονται ακόμη ένα δημοτικό σχολείο, το 21ο Δημοτικό σχολείο Σερρών και δύο νηπιαγωγεία το 13ο και το 27ο Νηπιαγωγεία Σερρών. Διαθέτει πλήρες εργαστήριο ΤΠΕ, αίθουσα Φυσικών επιστημών & Μουσικής, Βιβλιοθήκη, αίθουσα εκδηλώσεων, λυόμενη αίθουσα-εστιατόριο Ολοήμερου, μικρό κλειστό γυμναστήριο, αλλά μικρό αύλειο χώρο.

Β. «Με βάση την Υπουργική Απόφαση Αριθμ. 109697/ΓΔ4 (ΦΕΚ 5387, 26.9.2024), η σχολική μονάδα προχώρησε σε έγγραφη ενημέρωση του Συλλόγου Γονέων και εκπροσώπου του οικείου Δήμου. Πραγματοποιήθηκε σχετική συνάντηση, τα αποτελέσματα της οποίας καταγράφηκαν σε σχετικό πρακτικό που υπάρχει στα αρχεία της σχολικής μονάδας. Το κείμενο που ακολουθεί αποτελεί προϊόν γόνιμου διαλόγου και συνεργασίας μεταξύ Συλλόγου διδασκόντων του Σχολείου, Συλλόγου

γονέων και κηδεμόνων, καθώς και του εκπροσώπου του Δήμου Σερρών. Στηρίχθηκε στις διατάξεις της παραπάνω Υπουργικής Απόφασης.

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, δικαιώματα και υποχρεώσεις, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

1. Προσέλευση, παραμονή και αποχώρηση προς και από το σχολείο

Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους **καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘΑ**. Ανακοινώνονται στους γονείς και τα παιδιά με την έναρξη του διδακτικού έτους και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

Για το σχολικό έτος 2023-2024 το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- ⇒ υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 08.00- 08:10.¹
- ⇒ λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00.

Πρωινή Προσέλευση.

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Γι' αυτό πρέπει η συμμετοχή των μαθητών να είναι: **τακτική, ενεργή, συστηματική, έγκαιρη**. Προσέρχονται πριν από τις 8:10(χτύπημα κουδουνιού). Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Δεν επιτρέπεται η είσοδος τρίτων προσώπων στο σχολείο. Οι θύρες εισόδου-εξόδου στο χώρο του σχολείου παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου. Με αυτόν τον τρόπο διαφυλάσσεται η ασφάλεια των μαθητών και αποτρέπεται η αναίτια είσοδος και έξοδος αυτών από τον προαύλιο χώρο του σχολείου καθώς και η είσοδος ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με τη λειτουργία του σχολείου. Για τις περιπτώσεις που ιδιώτες ή γονείς θέλουν να εξυπηρετηθούν σε διοικητικές υποθέσεις(παραλαβή βεβαιώσεων, αποδεικτικά κλπ), μπορούν να έρθουν σε επαφή με το σχολείο για να επιτραπεί η είσοδος

Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, είναι υποχρεωτική. Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, υπονομεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόοδό τους. Όσοι/ες προσέρχονται με καθυστέρηση παραμένουν σε καθορισμένο, εκ των προτέρων, χώρο στο σχολείο και εισέρχονται στην τάξη τους, μετά την ολοκλήρωση της διδακτικής ώρας.

Παραμονή στο σχολείο

Προσευχή

Αλλόθρησκοι και ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή, οφείλουν όμως να βρίσκονται στην γραμμή τους, στο χώρο του σχολείου όσο αυτή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.

Ωρολόγιο Πρόγραμμα

Όπως προβλέπεται στα 85317/Δ3/29-05-2019 Υπ. Απόφαση (όπως τροποποιήθηκε με την 94189/Δ3/29-07-2021 ΦΕΚ 3540/03-08-2021 Υπ. Απόφαση) 94189/Δ3/29-07-2021 Υπ. Απόφαση ΦΕΚ 3540/03-08-2021:

Η προσέλευση όλων των μαθητών του 15^{ου} Δημοτικού Σχολείου γίνεται μόνο από την Νότια είσοδο.

Παραμονή

Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης

¹ Για τους μαθητές μαθήτριες του Ολοήμερου υπάρχει η δυνατότητα πρωινής υποδοχής από τις 7:00 το πρωί

αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της.

Σε περιπτώσεις που παρουσιαστεί έκτακτη ανάγκη αποχώρησης μαθητή/μαθήτριας από το σχολείο, η αποχώρηση καταγράφεται στο ημερολόγιο σχολικής Ζωής. Ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια για να παραλάβει το παιδί του/της, και το παραλαμβάνει αφού πρώτα ενυπόγραφα δηλώσει ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας το γεγονός αυτό.

Διάλειμμα

- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί μεταβαίνουν στο χώρο ευθύνης τους όπως αυτός έχει κατανοηθεί στον αρχικό προγραμματισμό τους σχολείου. Οι αλλαγές εφημερευόντων καταγράφονται στα ημερολόγια σχολικής Ζωής.
- Οι εφημερίες οργανώνονται με τη συνεργασία των δύο σχολείων 15^ο και 21^ο και εκδίδεται κοινή κατάσταση εφημεριών ανά εβδομάδα. Την ευθύνη έκδοσης έχει ο υποδιευθυντής/τρια του 15^{ου} Δημοτικού σχολείου σε συνεργασία με τους διευθυντές των δύο σχολείων, οι οποίοι υπογράφουν και τις καταστάσεις. Χώροι ευθύνης των εφημερευόντων εκπαιδευτικών ορίζονται:
 - Νότια Αυλή(1),
 - Νότια Αυλή (2),
 - Βόρεια Αυλή,
 - Εσωτερικό κτιρίων με ευθύνη επιτήρησης κυρίως την είσοδο στις τουαλέτες και
 - Κεντρική είσοδος αυλής ως την είσοδο των κτιρίων
- Λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 27 του Κτιριοδομικού Κανονισμού (ΦΕΚ 59/Δ/3-02-89), δεν επιτρέπεται στους μαθητές/τριες να διέρχονται ή να παρευρίσκονται έμπροσθεν της πόρτας-είσοδου, του καυστήρα κεντρικής θέρμανσης στην ανατολική πτέρυγα του συγκροτήματος, κατά τη διάρκεια λειτουργίας του.

Φαρμακευτική Αγωγή εντός του σχολικού ωραρίου:

- Οι εκπαιδευτικοί δεν συνεισφέρουν με εξειδικευμένες πράξεις (χορήγηση φαρμάκου από το στόμα ή σε ενέσιμη μορφή) σε ειδικού τύπου ασθένειες των μαθητών/τριών (εφηβικό ή ζαχαρώδη διαβήτη, επιληπτικές κρίσεις κ.α.) αλλά και σε εποχιακές ιώσεις.

- Αυτό δεν αποκλείει την υποχρέωση των εκπαιδευτικών να παρέχουν τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες στους/στις μαθητές/τριες του σχολείου. Στη συνέχεια οδηγεί τον μαθητή/τρια στη νοσοκόμο του 21^{ου} Δημοτικού Σχολείου για παροχή πιο εξειδικευμένης υποστήριξης.

- Σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών, **αιτούνται την άδεια του Διευθυντή** της σχολικής μονάδας προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο, το οποίο θα υποδείξουν σχετικά, στο χώρο του σχολείου ώστε να τη χορηγήσουν.

- Σε έκτακτα σοβαρά ιατρικά περιστατικά μαθητών/τριών ο Διευθυντής οφείλει να καλέσει το ΕΚΑΒ (166) για διακομιδή του/της μαθητή/τριας, ενώ ταυτόχρονα ενημερώνει τους γονείς του/της.

Αποχώρηση

- Οι μαθητές δε φεύγουν σε καμία περίπτωση πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια και όπως προβλέπεται στην προηγούμενη παράγραφο.
- Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών **μετά** το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου.

Η αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο γίνεται ως εξής:

- 1) Στο τέλος του ωραρίου θα αποχωρούν από την **κεντρική έξοδο** του σχολείου, οι τάξεις Α' και Β' στον πεζόδρομο.
- 2) Οι μαθητές όλων των υπολοίπων τάξεων από την **νότια έξοδο** της αυλής.
- 3) Οι μαθητές του Ολοήμερου Προγράμματος αποχωρούν από τη κεντρική είσοδο του σχολείου, στις ώρες που έχουν δηλώσει οι γονείς και οι κηδεμόνες τους.

Εκπαιδευτικοί

Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση των Στελεχών της εκπαίδευσης, όπως προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία.

2. Συμπεριφορά μαθητών – Παιδαγωγικός Έλεγχος

Οι μαθητές και μαθήτριες φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ότι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους.

Γενικοί κανόνες για τους/τις μαθητές/τριες

- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας. Εκπαιδευτικούς, καθαρίστριες, σχολική τροχονόμο και συμμαθητές/τριες.
- **Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).**
- Δεν φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα. Δεν φέρουν επίσης κινητά τηλέφωνα, ή συσκευές smart watch(επειδή αυτά μπορούν να καταγράψουν εικόνα ή ήχο και εμπεριέχουν κινδύνους για τη διασφάλιση των προσωπικών δεδομένων). Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, **αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης.** (εγκύκλιος με αριθμ. Πρωτ. : Φ7/99724/Δ1/4-9-2024, «Λειτουργία Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2024-2025»)

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον

οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα.

Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, **σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.**

3. Πρόληψη φαινομένων Βίας-Σχολικού Εκφοβισμού

Κατ' εφαρμογή του Νόμου 5029 «Ζούμε Αρμονικά Μαζί - Σπάμε τη Σιωπή»: Ρυθμίσεις για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στα σχολεία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Αρ. φυλ. 55, τ. Α, 10 Μαρτίου 2023»), στη σχολική μονάδα έχει οριστεί ομάδα αποτελούμενη από τον/την Διευθυντή/τρια & μέλος του συλλόγου διδασκόντων, με σκοπό την υποδοχή σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά στην ειδική πλατφόρμα του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (άρθρο 7, <https://stop-bullying.gov.gr/>) και τη διαχείριση και αντιμετώπιση αυτών των περιστατικών (άρθρο 9), σε συνεργασία με την 4μελή ομάδα που έχει οριστεί από τη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Σερρών ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

Σε περιπτώσεις περιστατικών και ορίζοντα ως περιστατικά σχολικού εκφοβισμού(bullying) αντιμετωπίζονται, Πρώτα σε επίπεδο τάξης, και εφόσον το πρόβλημα είναι πιο σοβαρό, ενεργοποιείται η ομάδα αντιμετώπισης που έχει οριστεί.

4. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες - Επισκέψεις.

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με πρωτοβουλίες των εκπαιδευτικών, αλλά και ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Οι θεσμοθετημένες εκδηλώσεις-εορτασμοί αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι' αυτό **οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο.**

Σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται διαφορετικά, σύμφωνα με την νομοθεσία και τις αποφάσεις του Συλλόγου διδασκόντων.

5. Συνεργασία Σχολείου οικογένειας – Συλλόγου Γονέων και κηδεμόνων.

Το Σχολείο καταβάλλει κάθε προσπάθεια να βρίσκεται σε αгаστή συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/της μαθήτριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων.

Σχολείο-Οικογένεια

Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

Υπενθυμίζουμε ακόμη ότι σύμφωνα με την τελευταία αναθεώρηση του Ποινικού Κώδικα (άρθρο 168, όπως καταγράφεται στο άρθρο Άρθρο 33 του Ν.5090/2024), τιμωρείται με βαρύτατες ποινές **«όποιος εισέρχεται σε χώρο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του»**.

Ενημέρωση και επικοινωνία σχολείου γονέων/κηδεμόνων για επίδοση.

- Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων /κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται και πραγματοποιούνται σύμφωνα με την απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

Σχολείο – Σύλλογος Γονέων/κηδεμόνων

Έχει αποδειχθεί και είμαστε ιδιαίτερα χαρούμενοι με το γεγονός πως ο Σύλλογος γονέων του σχολείου μας βρίσκεται δίπλα μας έτοιμος να βοηθήσει σε κάθε περίπτωση. Τα τελευταία χρόνια έχουν γίνει σημαντικές παρεμβάσεις με τη βοήθειά του και τον ευχαριστούμε γι' αυτό.

- Δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωση Φοίτησης: Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν την δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωση Φοίτησης (Κοινή Υπουργική Απόφαση 520/2024 - ΦΕΚ 658/Β/31-1-2024) των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης Της Δημόσιας Διοίκησης (ΕΨΠ-gov.gr) (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).
- Ενημέρωση των γονέων μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «eParents»: Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «eParents» (<https://eschools.minedu.gov.gr>). Η πλατφόρμα θα δώσει στον/στην πολίτη/κηδεμόνα έναν ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η κηδεμόνας θα αλληλοεπιδρά με την σχολική μονάδα. Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «eParents», οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη, είναι οι εξής:

- ο Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας
- ο Απουσίες Μαθητή
- ο Βαθμολογίες Μαθητή

Οι γονείς/κηδεμόνες:

- **μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από το δάσκαλο** και από την επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου μας, <http://15dim-serron.ser.sch.gr>.

6. Ποιότητα του Σχολικού χώρου.

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Εφαρμόζοντας τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας:

Δεν επιτρέπεται η είσοδος τρίτων στο σχολείο χωρίς σχετική άδεια.

Δεν επιτρέπεται η διενέργεια τεχνικών εργασιών στο σχολείο κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του.

Σύμφωνα με την Υπουργική απόφαση Αριθμ. 109697/ΓΔ4 (ΦΕΚ 5387, Τ. Β', 26 Σεπτεμβρίου 2024) «Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδια αν είναι ενήλικος/η», σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται.

7. Ανατροφοδότηση - προτάσεις βελτίωσης

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει

πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή/ντρια-Προϊστάμενο/η του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, καθώς και από τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου. Από τη δημοσίευση της παρούσας παύει να ισχύει η υπό στοιχεία 13423/ΓΔ4/04-02-2021 υπουργική απόφαση «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» (Β' 491).

Σέρρες Οκτώβριος 2024
Ο Διευθυντής του Σχολείου

Δημήτριος Στ. Κολλιόπουλος

Εγκρίνεται

Σέρρες/...../2024
Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης

Σέρρες...../..../2024
Ο Διευθυντής Π.Ε. Σερρών

Χρήστος Νάτσκος

Ιωάννης Καραβασίλης

